



<b>Titolo</b>	<b>Corso di aggiornamento per “Preposto”</b>
<b>Destinatari</b>	Il corso è rivolto alla figura del preposto che ha già svolto il corso di formazione per Preposto e ha la necessità di effettuare l’aggiornamento quinquennale della formazione. Il preposto nell’ambito dell’organizzazione aziendale ha il compito di sovrintendere all’ attività lavorativa e di garantire l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa (capisquadra, capireparto, capiturno, capocantiere, capisala, capiufficio, capiarea).
<b>Obiettivi e Finalità</b>	<p>I preposti, ai sensi dell’articolo 37 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, devono ricevere a cura del proprio datore di lavoro una formazione di aggiornamento come definito con l’Accordo del 21 dicembre 2011 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome: è prevista una periodicità quinquennale e una durata minima di 6 ore, per tutti i livelli di rischio aziendale.</p> <p>In conformità a quanto previsto dall’Accordo, gli argomenti trattati dal corso riguardano le significative evoluzioni delle azioni di prevenzione e protezione nella salvaguardia e tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.</p> <p>Particolare attenzione è rivolta alle applicazioni pratiche e agli approfondimenti esemplificativi relativi agli aspetti giuridico-normativi, all’organizzazione e alla gestione della sicurezza in azienda dopo il D.lgs. 81/2008, alle nuove modalità di gestione della formazione dei lavoratori, agli aggiornamenti su fonti di rischio e misure di prevenzione.</p>
<b>Normativa di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ D. Lgs. 81/08 e s. s. m. e i.;</li> <li>➤ Accordo Stato – Regioni n.221 del 21 dicembre 2011;</li> <li>➤ Accordo Stato – Regioni n.153 del 25 luglio 2012;</li> <li>➤ Accordo Stato – Regioni n.128 del 07 luglio 2016.</li> </ul>
<b>Requisiti di ammissione</b>	Per l’accesso al corso di aggiornamento è richiesto il possesso di attestato di frequenza al corso di formazione per “Preposto”.
<b>Durata e modalità</b>	Il corso dura 6 ore e può essere svolto interamente in modalità E-learning con specifiche caratteristiche di qualità e certificazione delle sessioni di collegamento dei partecipanti.
<b>Programma del corso</b>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINE E CONTENUTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento dei principi giuridici e normativi in materia di gestione della sicurezza sul lavoro</li> <li>• La formazione e l’Accordo Stato-Regioni</li> <li>• Il sistema di prevenzione aziendale: ruoli, obblighi e organizzazione</li> <li>• La nuova organizzazione della sicurezza dopo il D.Lgs. 81/2008: misure di prevenzione e protezione per affrontare i rischi, relativi al livello indicato, nei luoghi di lavoro.</li> </ul>



<b>Valutazione</b>	La verifica dell'apprendimento si svolge sulla base di test a risposta multipla e quiz game somministrabili anche in itinere.
<b>Attestato Formativo Rilasciato</b>	Attestato di aggiornamento professionale di "Preposto" di 6 ore.
<b>Docenza</b>	Docenti in possesso dei requisiti previsti dal decreto interministeriale 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m bis), del d.lgs. n. 81/2008, entrato in vigore il 18 marzo 2014.
<b>Materiale didattico</b>	L'esecuzione del corso è supportata da idoneo materiale didattico gratuito.
<b>Sede</b>	Il corso è erogabile interamente in e-learning secondo le modalità definite all'allegato II dell'Accordo Stato – Regioni del 7 luglio 2016. In caso di svolgimento in aula il corso sarà erogato, secondo un calendario prestabilito, in una delle sedi più vicine dislocate sul territorio nazionale. È possibile ammettere un numero massimo di partecipanti ad ogni corso pari a 35 unità.

Network **GTC**

LA 1ª RETE EUROPEA DI ALTA PROFESSIONALITÀ



☎ 0828 346474 📠 06 83700542 ✉ info@networkgtc.it C.F. 12358991003



WWW.NETWORKGTC.IT